Comunicazione n. 21 Fondi, 12 settembre 2025

Agli Studenti
Ai Genitori degli Studenti
Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Web
ATTI

Oggetto: Disposizioni organizzative per l'avvio dell'anno scolastico 2025-26

Allo scopo di garantire un regolare ed ordinato avvio dell'anno scolastico si dispone quanto segue:

- Per la settimana dal 15 al 19 settembre 2025, l'orario delle lezioni sarà articolato su 4 ore giornaliere (dalle 8:00 alle 12:00), con unità orarie di 60 minuti. I docenti in servizio alle ultime ore sono invitati a consultare la comunicazione n. 19 del 12 settembre avente per oggetto "Anticipi sull'orario di servizio".
- A partire da lunedì 22 settembre 2025, salvo diversa ed ulteriore comunicazione, l'orario delle lezioni, come deliberato dagli Organi Collegiali, è così stabilito:

I ora	8:00 – 8:50
II ora	8:50 – 9:50
III ora	9:50 – 10:50 (10:40 – 10:50 intervallo)
IV ora	10:50 – 11:50
V ora	11:50 – 12:50
VI ora	12:50 – 13:40
VII ora	13:40 – 14:30

- Il Corso per Adulti inizierà le lezioni mercoledì 01 ottobre 2025 e fino al 09 ottobre 2025 osserverà anch'esso orario ridotto di tre ore di lezione della durata di 60 minuti.
- Da lunedì 13 ottobre la scansione oraria sarà la seguente:

I ora	17.30-18.20

II ora	18.20-19.00 (19.00-19.10 intervallo)
III ora	19.10-20.00
IV ora	20.00-20.50
V ora	20.50-21.40

- I docenti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- Gli studenti entrano in classe al suono della prima campanella (ore 7.55).
- L'entrata in classe dopo il suono della campanella che segna l'inizio delle lezioni (ore 8.00), può essere concessa, solo in casi eccezionali, agli studenti pendolari, per ragioni di trasporto.
- Tutti gli alunni non pendolari che arrivassero a scuola in ritardo devono essere autorizzati ad entrare in classe dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato con specifico permesso temporaneo. Il docente in servizio alla prima ora annoterà sul R.E. l'ingresso in ritardo e tale ritardo andrà giustificato dal genitore, sempre mediante l'apposita funzione del R.E., entro il giorno successivo.
- Qualora il ritardo breve eccedesse i 5 minuti "di tolleranza" o qualora il ritardo breve fosse reiterato, l'alunno sarà ammesso in classe **alla seconda ora** (h 8.50). Il docente in servizio alla seconda ora annoterà sul R.E. l'ingresso in ritardo e tale ritardo andrà giustificato dal genitore, mediante l'apposita funzione del R.E., entro il giorno successivo.
- L'**ingresso posticipato** è ammesso solo **alla seconda ora** (h 8.50) e verrà concesso dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato solo se richiesto dal genitore mediante l'apposita funzione del R.E. o, in caso di alunni maggiorenni, se presentato a firma dell'alunno sul registro elettronico (purchè sia stata depositata apposita delega in segreteria).
- L'**ingresso posticipato oltre le ore 8.50** (oltre la II ora) potrà essere autorizzato in via del tutto eccezionale dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato solo per gravi e documentate ragioni e solo se richiesto dal genitore mediante l'apposita funzione del R.E.
- L'uscita dalle lezioni è ammessa solo alla fine dell'ultima ora. Eventuali **uscite anticipate** verranno concesse solo se richieste personalmente dal genitore mediante l'apposita funzione del R.E o, in caso di alunni maggiorenni, se presentate a firma dell'alunno sul registro elettronico (purchè sia stata depositata apposita delega in segreteria).

- Sono ammesse **non più di 5 entrate posticipate e 5 uscite anticipate** per quadrimestre. Le richieste successive saranno valutate singolarmente a discrezione del Dirigente o di un suo delegato.
- Si ricorda che, in assenza di un genitore e/o tutore (o terza persona delegata e con apposita documentazione depositata agli atti della scuola), **nessun alunno sarà autorizzato ad uscire**.
- Non è ammessa l'uscita dall'aula degli alunni nel corso delle lezioni né al cambio dell'ora, se non in casi di necessità valutati dal docente.
- Al termine delle lezioni, prima dell'uscita, sarà cura del docente dell'ultima ora vigilare sulle condizioni in cui viene lasciata l'ambiente e sul corretto deflusso degli studenti dall'aula e dagli edifici.
- Si ricorda altresì che è **vietato fumare** in tutte le aree di pertinenza dell'Istituto scolastico, compresi gli spazi esterni (articolo 4 D.L. n. 104 del 12/09/13): in caso di inosservanza della norma, i trasgressori saranno passibili delle sanzioni previste, impartite dal Dirigente o dai docenti preposti a tale scopo.
- Gli studenti svolgeranno l'intervallo nelle singole classi o sul proprio piano sotto la sorveglianza dei docenti in servizio alla terza ora. Per **nessuna ragione** gli alunni sono autorizzati a spostarsi da un piano all'altro dell'Istituto senza il permesso del docente in servizio.
- L'uso dei distributori automatici potrà avvenire unicamente durante l'intervallo oppure al cambio dell'ora previa autorizzazione del docente in servizio e dovrà avvenire senza creare alcun assembramento.
- La scuola, in quanto luogo educativo, nonché istituzionale, richiede il giusto rispetto, anche nell'abbigliamento che, pure nei periodi caldi, dovrà essere sempre sobrio e decoroso, consono all'ambiente scolastico. Senza voler limitare la libertà individuale, si rende, tuttavia, opportuno sottolineare la necessità di non indossare abiti poco adeguati al contesto scolastico, ossia pantaloncini corti, bermuda, minigonne, canottiere, ciabatte, abbigliamento da spiaggia e simili. Ciò è valido sempre e per chiunque, a qualunque titolo, sia presente nell'istituto, che si tratti della frequenza delle lezioni, dell'ingresso nelle segreterie o altro. Pertanto, tutto il personale vigilerà affinché le disposizioni enunciate siano rispettate segnalando eventuali violazioni che saranno sanzionate sul piano disciplinare.

- Il **telefono cellulare** nell'ambiente scolastico (aule, corridoi, palestra, bagni, cortile…) deve essere tenuto spento e riposto nello zaino/borsa (si veda specifica comunicazione e regolamento per l'uso del cellulare a scuola).
- Si precisa inoltre che l'uso improprio del cellulare e/o similari, ad esempio per riprese o foto non autorizzate dai diretti interessati, e la loro eventuale pubblicazione in rete, oltre che essere oggetto di provvedimenti disciplinari per violazione del Regolamento interno, può costituire reato per violazione della privacy (Codice della Privacy, D.Lgs. 196/2003 e art.10 del Codice Civile) ed essere soggetto a possibili denunce presso l'autorità giudiziaria da parte dell'interessato.
- Si ricorda, inoltre, che il divieto di utilizzare i telefoni cellulari durante lo svolgimento delle attività di insegnamento opera anche nei confronti del personale docente e ATA , in considerazione dei doveri derivanti dal CCNL vigente e dalla necessità di assicurare, all'interno della comunità scolastica, le migliori condizioni per lo svolgimento sereno ed efficace delle attività didattiche, unitamente all'esigenza educativa di offrire ai ragazzi un modello di riferimento esemplare da parte degli adulti.
- A partire dall'a.s. 2025-26, per qualunque tipo di uscita didattica, sarà attivata l'autorizzazione online: le famiglie la troveranno sul Registro Elettronico, entrando con l'account genitore, e potranno fornire il loro consenso utilizzando il proprio PIN che, si rammenta, è riservato e personale.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tina Immacolata Abbate