Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
I. I. S. Gobetti - De Libero

CAPITOLATO TECNICO

PON- PCTO ALL'ESTERO

Come da Vs proposta protocollo n. SC194B/23 del 03/12/2024
(che si allega alla presente)
con aggiunta del costo del BAGAGLIO IN STIVA

OGGETTO: CAPITOLATO TECNICO del servizio di VITTO, VIAGGIO, TRASFERIMENTI E TUTOR AZIENDALE DESTINAZIONE: DUBLINO. Avviso pubblico 136505 del 09/10/2024, Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione per il PNRR Ufficio IV – PON1420 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;Codice identificativo 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-76

Fondi, 16/01/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tina Immacolata Abbate

Prot. SC194B/23

Al Dirigente Scolastico

OFFERTA TECNICA
PROPOSTA PROGRAMMATICA
PON- PCTO ALL'ESTERO.

RICHIESTA SERVIZI	OFFERTA
Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'amministrazione 1 . Aspetti organizzativi e aspetti logistici: – Date del viaggio - Partecipanti	**Dublin**  **Periodo in cui realizzare il progetto: secondo programmazione scolastica. Durata 2 settimane** n. 2 moduli . 15 studenti e 2 docenti accompagnatori per ciascun modulo.

Arfotur Srl
Sede Legale e operativa: Via S. Raffaele, 1 – 20121 Milano – **Tel. 0270605306**
Altra sede operativa: Via Oberdan 17- 73051 Novoli
Tel. 0832 1680012 - P.I 07174460969 REA n. MI-
Iscrizione Camera di Commercio di Milano e Lecce
Licenza d'esercizio A+ B n. 1535 Provincia di Milano

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ente di formazione accreditato al MIUR ai sensi della Direttiva 170//2016
Accreditamento n. 782

Presso Residence o Guest House

(Esempio Point campus oppure Viva Residence)

Qualità della sistemazione alloggio con trattamento di pensione completa per 2 docenti

Le Residenze sono situate in posizione strategica per il facile raggiungimento delle Host families presso cui alloggiano gli studenti, e dei luoghi dove si svolgeranno le attività di *PCTO. N*elle immediate vicinanze delle fermate dei mezzi di trasporto pubblico.

Sistemazione docenti in



- Camera singola con servizi privati per ciascun docente;
- WIFI gratuito in tutta la struttura



TRATTAMENTO DI PENSIONE COMPLETA dal momento dell'arrivo a quello della partenza:

- tramite fornitura **di pocket money direttamente ai docenti.**
- **Valore del pocket money giornaliero € 30,00 per ciascun docente.**

Sistemazione studenti

SISTEMAZIONE STUDENTI

FAMIGLIE Selezionate e costantemente monitorate secondo gli alti standard di qualità previsti dal British Council e dalla normativa Europea UNI EN 14804-2005

Sistemazione in camere doppie, con suddivisione in base al genere

WI-FI, TV e accesso alla lavanderia interna.

–Connessione WIFI e Servizi

Le famiglie sono individuate in base alle esigenze degli studenti, tenendo presente eventuali allergie (polvere, animali, ecc…) o necessità.

	Saranno forniti prima della partenza gli «**Host Families Kit»** contenenti la mappa, time-table, e tutte le informazioni delle famiglie ospitanti (nominativi, professioni, presenza di eventuali animali ecc). Le famiglie ospitanti sono vicine tra di loro, situate in zona residenziale sicura , fornita di tutti i servizi e ben servite dai mezzi di trasporto pubblico, per il facile svolgimento delle attività previste.
– Possibilità di modificare la sistemazione in caso di oggettive difficoltà segnalate dai docenti accompagnatori.	**Disponibilità di sostituzione della Host Family entro max 2 giorni dalla segnalazione, in caso di problematiche**
– Trattamento di pensione completa	**TRATTAMENTO DI PENSIONE COMPLETA dal momento dell'arrivo a quello della partenza:** Colazione, pranzo e cena con bevande, a cura delle famiglie ospitanti; I menù sono variegati, completi e tengono conto dell'età evolutiva degli studenti garantendo un giusto apporto calorico. I pasti saranno completi, e variano tutti i giorni in funzione del lungo soggiorno. **Su richiesta è possibile organizzare menu alternativi specifici in caso di allergie e/o intolleranze alimentari. Extra fee per regimi alimentari specifici.**
– Fornitura di tessere per il trasporto pubblico per l'intero gruppo (compresi i docenti) per l'intera durata del soggiorno, al fine di consentire l'effettuazione del programma.	**LEAP CARD** Fornitura di **Travel Card a tutti i partecipanti** per l'utilizzo di tutti i mezzi della rete dei trasporti urbani locali. Ciò consentirà a tutti i partecipanti di potersi spostare in piena libertà senza costi aggiuntivi realizzando quindi tutte le attività di progetto. 

– Copertura assicurativa medica, bagagli e responsabilità civile per gli studenti e i docenti accompagnatori. – Adesione al Fondo di garanzia per rischio insolvenza o fallimento, a tutela dei clienti	**ASSICURAZIONI** ● **Assicurazione professionale RC, stipulata con la compagnia ERV**, in conformità con quanto previsto dalla vigente normativa in ambito di organizzazione e intermediazione e vendita di prodotti e servizi turistici con **massimale di € 6.000.000** ● Assicurazione individuale a ciascun partecipante: **Amitour di Amiassistance, compagnia leader nel settore del turismo:** **1. Assistenza alla Persona** **2. Rimborso Spese Mediche** **3. Assicurazione Bagaglio ed effetti personali** **4. Fermo a causa di quarantena o lockdown** ● **Fondo di garanzia per rischio insolvenza o fallimento:** "**Fondo IL SALVAGENTE**" di Torino, ai sensi del comma 2 dell'articolo 50 del Decreto Legislativo 23 maggio 2011 numero 79 e sue successive modificazioni e/o integrazioni.
Organizzazione dei voli e dei trasferimenti da e per aeroporto **Tutti i trasferimenti privati sono effettuati nel rispetto della vigente normativa ed in particolare della Cir. Min. 291/92.**	• Volo di linea A/R da Roma per Dublino, comprensivo di: tasse aeroportuali, fuel charge, piccolo bagaglio personale mano, per tutti i partecipanti **I voli prevedranno per ciascun partecipante e la gestione dei check in con emissione della carta di imbarco direttamente dalla nostra agenzia.**



A) Coerenza della tipologia del percorso di ASL proposto, rispetto alle esigenze manifestate dalla Scuola.

Organizzazione del percorso di PCTO

A Dublino accoglienza in aeroporto e transfer A/R dall'aeroporto agli alloggi nella città di **destinazione** con assistenza in loco di personale qualificato.

ORGANIZZAZIONE PERCORSO PCTO

Organizzazione del percorso di PCTO come previsto dall'Avviso Ministeriale U.0025532 del 23.02.2024 per complessive 60 ore.

Il percorso sarà strutturato con la seguente scansione:

- **Percorso di formazione linguistica e microlingua rivolto al mondo del lavoro presso centro linguistico riconosciuti da Acels e Trinity College**
- **2 Visite presso imprese locali**
- **6 Lectures dedicate al settore specifico dell'indirizzo di studio degli allievi**
- **2 visite turistiche half day, per la conoscenza del territorio.**

Quindi durante l'intero percorso di PCTO, il programma formativo del percorso si effettueranno anche le seguenti attività formative :

Programma di visite aziendali e visite turistiche: percorsi di marketing territoriale, integrati e condivisi, coinvolgendo i principali stakeholder del territorio (imprese, enti istituzionali, università ecc.) attraverso la realizzazione di un'azione di sensibilizzazione e formazione, sui temi che riguardano la cultura imprenditoriale e dell'autoimprenditorialità sul contesto socio-ambientale in cui le imprese operano.

	INDIVIDUAZIONE DEL TUTOR AZIENDALE svolgerà le seguenti attività: 1. Partendo dalla conoscenza degli obiettivi del progetto, si occupa di facilitare il sostegno all'apprendimento dello stagista in modo continuativo e permanente per tutta la durata; 2. Svolge funzioni di monitoraggio della formazione interna, pianificano momenti di confronto e di analisi con il tirocinante sull'andamento dell'esperienza, realizzando un'attività di supervisione e di monitoraggio su tale andamento, favorendo anche momenti di verifica in itinere degli andamenti delle attività svolte; 3. Si relaziona con i tutor scolastici, attraverso l'individuazione degli obiettivi formativi adatti e significativi per gli allievi, in vista del pieno sviluppo delle competenze previste dal Profilo professionale di riferimento.
B) Qualità e organizzazione del gruppo di lavoro preposto. 1. Presenza di personale tecnico di supporto. 2. Esperienza professionale dello staff (tutor aziendale e personale di supporto);	**Presenza di nostra agenzia partner come riferimento in città per supporto tecnico e assistenza al gruppo 24H** per l'intera durata del soggiorno, per ogni esigenza del gruppo. Inoltre i docenti vi potranno accedere per qualsiasi necessità anche per eventuale **accesso a postazioni pc e stampanti.** **Esperienza pluriennale del tutor aziendale nel coordinamento delle attività di mobilità transnazionali e progetti Erasmus**

	Sarà inoltre fornito un numero di emergenza **h24 - 7 giorni su 7.**
3. Supporto alle procedure previste dalla piattaforma GPU– Indire.	**Supporto alla scuola** nella predisposizione in lingua Italiana ed Inglese di tutta la documentazione necessaria alla realizzazione del progetto (convenzioni, registri presenza, schede di monitoraggio), fino al conseguimento delle certificazioni delle competenze;
C) Esperienza pregressa in organizzazione di mobilità transnazionale	**Progetti di mobilità transnazionale nell'ambito dei progetti FSE- PON dal 2007** Vedasi Autodichiarazione di **Capacità Tecnico-Professionale ed Economica** , con indicazione degli Istituti d'Istruzione Secondaria Superiore con i quali Arfotur srl ha organizzato e realizzato Progetti analoghi a quello oggetto della gara: indicazione dell'Istituto Scolastico, progetto realizzato e importo per progetto. (**a partire dal 2007**)
Doumentazione e certificazioni: europass	Rilascio a termine del percorso della seguente documentazione: **a.** Certificazione **di attività di PCTO** con emissione di attestato **per ciascun partecipante.** b. **Relazione finale del progetto.**

ARFOTUR
ATTIVITA' DI RICERCA, FORMAZIONE E TURISMO

RiGenerazione Scuola

Servizi formativi aggiuntivi per potenziare le competenze del progetto formativo

SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI
SENZA AGGRAVIO DI COSTI
In aggiunta alle 60 ore svolte a Dublino:

1- **ACCESSO GRATUITO ALLA PIATTAFORMA DI FORMAZIONE E.LEARNING, (30 ORE)**
Titolo: "orientamento alle nuove professioni"

Il percorso e-learning prevede il rilascio di:

- ✓ **Attestato finale**
- ✓ **Certificazione delle competenze acquisite, *valido come monte ore aggiuntivo di pcto (30 ore) oltre alle ore già realizzate in Irlanda.***

Certificazioni possedute dal nostro Ente

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ente di formazione accreditato al MIUR ai sensi della Direttiva 170//2016
Accreditamento n. 782

Accreditamento MIUR come Ente di formazione ai sensi della Direttiva 170/2016 accreditamento n. 782

TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 67691

Centro accreditato per gli esami del Trinity College of London. Accreditamento n. 67691

AQ CERT QMS ISO 9001:2015

Certificazione di qualità settore EA 39 "Organizzazione soggiorni linguistici all'estero" ai sensi della normativa europea UNI EN ISO 9001:2015- certificato n. IT-TO-5608

Certificazione del sistema qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001:2015.

Modalità di monitoraggio e controllo qualità delle attività all'estero.	**Monitoraggio delle attività svolte all'estero secondo il sistema qualità previsto dalla normativa europea EU UNI EN ISO 9001:2015**
Documentazione pre-partenza	**Predisposizione "kit Buon Viaggio" contenente tutte le informazioni dettagliate dei servizi di trasporto, logistici, turistici, ricettivi e formativi del progetto, tra cui: carte di imbarco, programma attività culturali e turistiche, voucher di prenotazioni, customer satisfaction report, assessment test, dettaglio famiglie ospitanti " host family kit", diario di bordo allievi per la documentazione giornaliera delle attività svolte, ecc.**
Preventivo di spesa per la realizzazione dei servizi del succitati	**I servizi saranno fatturati in base ai seguenti capitoli di spesa previsti dal Ministero, "a costi standard europei":** • **Diaria allievi** • **Diaria accompagnatori** • **Spese viaggio** • **Tutor esterno** **Costo complessivo € 26.859,00 per ciascun gruppo.** L'importo complessivo sarà fatturato tramite emissione di fattura elettronica indirizzata alla scuola ai sensi del D.P.R. 633/72 artt.10-20 e Circolare n. 22E del 18 marzo 2008.

Milano, 03-12-24